



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"L. Fazzini – V. Giuliani"
Vieste (Fg)



AI DOCENTI DEL
LICEO SCIENT. e LING. e dell'ITE-AFM
ALL' ALBO DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB DELL' ISTITUTO
e p.c Al D.S.G.A.

CIRCOLARE N.56

Oggetto: Convocazione Scrutini trimestrali di Gennaio a.s. 2023/2024.

I Consigli di classe si svolgeranno in presenza nel Laboratorio Matematico- Informatico dell'I.I.S.S. "Fazzini-Giuliani" secondo il seguente ordine del giorno e orario:

Giorno	Classe	Orario
Lunedì 8 gennaio	IA Liceo Linguistico	Dalle ore 14.30 alle ore 15.20
	IIA Liceo Linguistico	Dalle ore 15.20 alle ore 16.10
	IIIA Liceo Linguistico	Dalle ore 16.10 alle ore 17.00
	IVA Liceo Linguistico	Dalle ore 17.00 alle ore 17.50
	IA Liceo Scientifico	Dalle ore 17.50 alle ore 18.40
	IB Liceo Scientifico	Dalle ore 18.40 alle ore 19.30
	IIA Liceo Scientifico	Dalle ore 19.30 alle ore 20.20
Martedì 9 gennaio	Classe	Orario
	IIB Liceo Scientifico	Dalle ore 14.30 alle ore 15.20
	IIIA Liceo Scientifico	Dalle ore 15.20 alle ore 16.10
	IIIB Liceo Scientifico	Dalle ore 16.10 alle ore 17.00
	IVA Liceo Scientifico	Dalle ore 17.00 alle ore 17.50
	IVB Liceo Scientifico	Dalle ore 17.50 alle ore 18.40
	VA Liceo Scientifico	Dalle ore 18.40 alle ore 19.30
	VB Liceo Scientifico	Dalle ore 19.30 alle ore 20.20
Mercoledì 10 gennaio	Classe	Orario
	IA AFM	Dalle ore 15.00 alle ore 15.50
	IIA AFM	Dalle ore 15.50 alle ore 16.40
	IIIA AFM	Dalle ore 16.40 alle ore 17.30
	IVA AFM	Dalle ore 17.30 alle ore 18.20
VA AFM	Dalle ore 18.20 alle ore 16.10	
Giovedì 11 gennaio	Collegio dei Docenti	Dalle ore 16.00 alle ore 17.00

1. Andamento didattico disciplinare;
2. Discussione casi particolari con particolare riferimento ad eventuali BES;
3. Verifica piano delle attività programmate dal C.d.C.;
4. Definizione del recupero dei debiti formativi relativi al trimestre: modalità, tempi e verifiche;
5. Varie ed eventuali.

Le operazioni relative alle valutazioni scritte e orali dovranno essere definite e riportate sul registro elettronico entro **venerdì 5 gennaio 2024**, tranne casi eccezionali e motivati, ma comunque almeno un giorno prima della data fissata per lo scrutinio. I Docenti impegnati in più scuole avranno cura di comunicare tempestivamente ai rispettivi Dirigenti gli impegni presso il nostro Istituto.

Il calendario degli scrutini potrebbe subire qualche modifica solo ed esclusivamente per sovrapposizioni di impegni di docenti con cattedra oraria esterna.

Si rammenta quanto segue:

- in caso di assenza/impedimento del dirigente i consigli saranno presieduti dal coordinatore;
- per la validità dello scrutinio è richiesto il "collegio perfetto", per cui il coordinatore dovrà sospendere la seduta in caso di assenza dei docenti;
- i coordinatori sono invitati a procurarsi per tempo il materiale e la documentazione necessaria allo scrutinio.

La Dsga vorrà predisporre ordine di servizio per garantire la presenza di un Assistente tecnico, di un Assistente amministrativo e di un Collaboratore scolastico.

Lo staff di dirigenza provvederà, con successivo avviso, a comunicare le modalità di inserimento dei dati nella piattaforma del registro elettronico.

L'ordine del giorno del Collegio dei Docenti, che a differenza degli scrutini si svolgerà in modalità remota sulla piattaforma di Istituto G-Suite, sarà pubblicato a breve.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
TERESA CUCCINIELLO*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39/93)