



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"L. Fazzini – V. Giuliani"  
Vieste (Fg)



**CIRCOLARE N.129**

**Ai Docenti**  
**Al personale ATA**  
**Alle studentesse e agli studenti (e per il loro tramite)**  
**Ai Genitori/tutori degli Alunni**  
**Alla DSGA**  
**All'Albo sindacale e al Sito web**

Oggetto: **C.S.L.E. (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei) Comparto Istruzione e Ricerca– Sezione Scuola. Azione di sciopero prevista per la giornata del 24 maggio 2024. Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.**

Si comunica che il C.S.L.E. (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei) ha proclamato uno sciopero "di tutto il personale docente e ATA a tempo determinato e indeterminato, delle scuole pubbliche, per l'intera giornata di venerdì 24 maggio 2024".

**Pertanto questo Istituto potrebbe trovarsi nelle condizioni di non poter garantire la regolare attività scolastica nel giorno 24.05.2024. Si potrebbe verificare, infatti, sospensione del normale orario giornaliero di servizio.**

Poiché, l'azione di sciopero sopraindicata interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'articolo 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146, e alle norme pattizie definite ai sensi dell'articolo 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Il personale è invitato a comunicare alla segreteria la dichiarazione di adesione/non adesione allo sciopero/non aver ancora maturato alcuna decisione **entro le ore 10.00 del giorno 22.05.2024**. **La mancata comunicazione sarà interpretata come "non aver ancora maturato alcuna decisione".**

Tutti i docenti che risultino assenti alla prima ora di servizio e che non abbiano preavvisato la propria non partecipazione allo sciopero saranno considerati scioperanti. Il personale in servizio il giorno dello sciopero dovrà prendere visione delle variazioni di orario indicate di volta in volta dal dirigente scolastico o suo delegato. Il personale che si assenterà nella stessa giornata per malattia dovrà darne comunicazione telefonica entro le ore 8.00 all'ufficio del personale specificandone la durata o inviando telegramma.

La presente comunicazione viene data a norma dell'art. 2, comma 6 della legge n. 146 del 12/06/90.

**I docenti che danno lettura della presente agli alunni sono tenuti a farne menzione sul registro di classe.**

**Allegati: Nota MIM, Scheda informativa**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Teresa Cucciniello*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, c.2 del D.lgs. 39/1993*

Pratica istruita da:  
Ass.te Amm.vo: O.Azzarito